

Sag	Sanktion
Snyd i forbindelse med en afleveringsopgave: Plagiat/snyd, er fx hvis man kopierer eller tager væsentlige dele uden at angive præcise kildeangivelser af en bog eller opgave mv.	1.gang Din lærer vil bede dig om at lave opgaven om. 2.gang Du indkaldes til et møde med uddannelseschefen og du, vil få en skriftlig advarsel 3. gang Du blive udmeldt. I forbindelse med faglig dokumentation på AVU, vil du blive bedt om at skrive opgaven om. Plagiere eller snyder du en gang til vil du blive bortvist fra skolen.
Snyd i forbindelse med eksamen: <ul style="list-style-type: none"> • <i>at skaffe sig eller give andre eksaminander uretmæssig hjælp til besvarelse af en opgave,</i> • <i>ikke-tilladt kommunikation under prøven,</i> • <i>at aflevere andres arbejde helt eller delvist som sit eget (herunder plagiering)</i> • <i>at aflevere eget tidligere bedømt arbejde uden henvisning hertil eller</i> • <i>anvendelse af ikke-tilladte hjælpemidler. (fx brug af internettet)</i> • <i>Som det fremgår, er det også snyd, når man hjælper andre eksaminander før, under eller efter prøver.</i> • <i>Plagiat, er fx hvis man kopierer eller tager væsentlige dele, uden at angive præcise kildeangivelser, af en bog eller opgave mv</i> 	Dette kan resultere i at du bliver bortvist fra eksamen eller at din opgave bliver afvist.
Manglende opgaveaflevering	Ved Online gælder der særlige regler, som du oplyses om af din lærer. På andre hold kan manglende opgaveaflevering resultere i, at du skal indgå en studiekontrakt om aflevering af opgaverne.
Fravær	<p>På uddannelsen er der fremmødepligt, og du har pligt til at være studieaktiv. Skolen registrerer digitalt og i overensstemmelse med lovgivningen din studieaktivitet herunder deltagelse i undervisningen og aflevering af skriftlige opgaver. Du har mulighed for at kontrollere og digitalt at afgive bemærkninger til registreringen af din egen deltagelse i undervisningen.</p> <p>Skolen reagerer hurtigt på elevens manglende studieaktivitet, så vi kan få rettet op herpå. Husk at orientere din studievejleder eller lærer hvis du er syg. Det er skolens vurdering om dit fravær er lovligt. Du skal selv afholde udgiften, hvis der vurderes at være behov for lægeerklæring som dokumentation for dit fravær.</p> <p>Hvis du slet ikke møder op på uddannelsen, forsømmer undervisning over en længere periode og ikke reagerer på vores henvendelser til dig, betragtes du som udmeldt.</p> <p>Har du fravær på mere end 5 % af det samlede antal timer du tilbydes på et hold, vil du få et gult varsel i LudusWeb. Ved 20% får du yderligere et gult varsel. Du bør tage kontakt til en studievejleder og få en snak om fravær. Har du 25 % eller mere fravær af det samlede antal tilbudte</p>

	<p>timer på et hold, vil du modtage et rødt varsel. Dette røde varsel medfører, at du bliver udmeldt fra holdet.</p> <p>Har du massivt fravær i en periode, kan det resultere i at du må indgå en studiekontrakt for at blive betragtet som studieaktiv igen.</p> <p>Overholder du ikke studiekontrakten vil du blive udmeldt også selvom du ikke har fået et rødt varsel.</p> <p>Hvis du er HF2 kursist skal du være opmærksom på at ovenstående ej gælder for dig, i forhold til varslingsregler. Der er på den 2 årige HF andre regler for opfølgning af fravær og studieaktivitet. Se under afsnittet "studieaktivitet".</p>
Disciplinære problemer	Du kan få en skriftlig advarsel. I særlige tilfælde kan du blive suspenderet fra undervisningen og sendt hjem. I gentagelsestilfælde kan det medføre at du bliver bortvist fra skolen.
Nægtelse af oprykning til næste klassetrin (gælder HF2 og HF3)	Rektor kan i særlige tilfælde nægte en elev oprykning til næste klassetrin, hvis det vurderes, at eleven ikke har opnået et tilstrækkeligt udbytte af det hidtil gennemførte undervisningsforløb. Det er en nødvendig, men ikke tilstrækkelig forudsætning for at nægte oprykning, at eleven har under 2,0 i gennemsnit.
Overtrædelse af studie- og ordensregler	<p>Elever har pligt til umiddelbart og loyalt at følge de konkrete anvisninger, som skolen giver dem for at sikre god ro og orden på skolen, uanset om anvisningerne gives skriftligt eller mundtligt. I tilfælde af overtrædelse af studie- og ordensreglerne kan skolen mundtligt eller skriftligt sanktionere, jf. nedenfor.</p> <p>Skolen afgør ud fra karakteren og graden af overtrædelsen, hvilke foranstaltninger der skal iværksættes.</p> <p>Partshøring</p> <p>Inden sanktionering modtager eleven brev om påtænkt sanktionering, så eleven inden rektors afgørelse høres. For elever, der er undergivet forældremyndighed, inddrager og informerer skolen forældremyndighedens indehaver. Først efter partshøring af eleven træffer rektor sin afgørelse. Træffer rektor afgørelsen om at sanktionere en overtrædelse, modtager eleven brev herom.</p>
Skriftlig advarsel	<p>I tilfælde af overtrædelser af studie- og ordensreglerne, kan der, på baggrund af individuel vurdering, gives en skriftlig advarsel.</p> <p>En advarsel bortfalder efter et år. Dog bortfalder advarsler om snyd eller anden uretmæssig adfærd ikke.</p>
Krænkende adfærd	<p>Særligt om forebyggelse af krænkende adfærd, herunder mobning og seksuel chikane</p> <p>Skolekulturen på HF og VUC Roskilde-Køge skal være præget af gensidig respekt, tolerance, høj trivsel og tryghed. Vi accepterer vi ikke adfærd, der krænker andre.</p> <p>Krænkende adfærd</p> <p>Krænkende adfærd betyder, at et andet menneskes værdighed krænkes, og krænkelsen kan være af både fysisk og psykisk art. Der kan både være tale om aktive handlinger, og om at undlade at handle. Krænkende adfærd kan også være med baggrund i f.eks. etnicitet, religion, køn, seksualitet, alder eller handicap. Det er den enkeltes oplevelse af at have været udsat for krænkende adfærd, der er udgangspunktet for, om der foreligger krænkende adfærd. Det er således uden betydning, om handlingerne er udtryk for</p>

	<p>ubetænksomhed eller et decideret ønske om at krænke fra afsenderens side.</p> <p>Mobning Krænkende adfærd kan også have karakter af mobning. At blive mobbet betyder, at man – regelmæssigt og over tid – udsættes for ubehagelig, nedværdigende eller sårende behandling fra én eller flere personers side, sådan at man oplever, at det er svært at forsvare sig. Mobning kan forekomme i både fysisk, verbal og skriftlig form – herunder elektronisk form (se i øvrigt afsnit om skolens kodeks for digital adfærd). Drillerier, der af begge parter opfattes som godsindede eller som enkeltstående konflikter, er ikke mobning.</p> <p>Seksuel chikane Krænkende handlinger kan også være af seksuel karakter og defineres dermed som seksuel chikane. Seksuel chikane er enhver form for uønsket verbal, nonverbal eller fysisk adfærd med seksuelle undertoner med det formål eller virkning at krænke en persons værdighed.</p> <p>Skolens håndtering af krænkende adfærd Episoder, hvor elever og kursister oplever krænkende adfærd – herunder mobning eller seksuel chikane – håndteres efter følgende handleplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hvis du oplever krænkende adfærd, skal du tage kontakt til enten en lærer, studievejleder eller ledelsen. Rektor vil altid efterfølgende blive orienteret af den medarbejder, som du har henvendt dig til, og vil sikre, at sagen undersøges nærmere. Alle involverede parter behandles lige og respektfuldt, og alle sagsbehandlingskridt håndteres sagligt - Du skal være opmærksom på, at vi ikke har mulighed for at gribe ind over for den person du klager over, medmindre du er villig til at stå frem med navn - Afhængigt af situationens alvor og karakter, beslutter ledelsen om den eller de person(er) du har klaget over, skal hjemsendes midlertidigt, mens sagen undersøges nærmere - I første omgang forelægges sagen for den der klages over. Sagen kan ikke holdes hemmelig for den klagen er rettet imod, men både du og den som klagen vedrører, vil altid blive orienteret, hvis det som en del af undersøgelsen er nødvendigt til at inddrage vidner - Når undersøgelsen er gennemført, vurderer rektor, hvorvidt der skal iværksættes sanktioner/straf som følge af sagen <p>Hvis der skal træffes en formel afgørelse om en sanktion efter ordensreglerne, håndteres sagen i overensstemmelse med de forvaltningsretlige sagsbehandlingsregler om høring, begrundelse og evt. klagevejledning</p> <p>Endelig kan udfaldet også være, at der iværksættes en mæglingsproces og at sagen efterbehandles med henblik på at sikre fornuftige relationer mellem de involverede i sagen</p> <p>Krænkende handlinger, herunder mobning og seksuel chikane sanktioneres efter princip om proportionalitet i øvrigt som beskrevet i skolens ordensregler.</p> <p>Vær opmærksom på at ovenstående også gælder uden for skolen og skoletiden, hvis det vurderes at det har betydning for skolemiljøet.</p>
<p>Andre sanktioner</p> <p>Hf og VUC Roskilde-Køge kan desuden træffe afgørelse om iværksættelse følgende sanktioner ved overtrædelse af studie- og ordensregler</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hel eller delvis udelukkelse fra konkrete eller typer af arrangementer eller aktiviteter • Midlertidig udelukkelse fra undervisning i indtil 10 skoledage. Skolen registrerer fravær under udelukkelsen som fravær

	<ul style="list-style-type: none"> • Forbud mod, at du i en nærmere bestemt periode medbringer og anvender nærmere bestemte private genstande eller typer af genstande, herunder mobiltelefon og lignende kommunikationsmiddel, under dit ophold på skolen og i undervisningen, når dette er ordensmæssigt eller pædagogisk begrundet • Tilbageholdelse, i normalt højst et døgn, af en eller flere af dine private genstande, herunder mobiltelefon og lignende kommunikationsmiddel. Du er forpligtet til umiddelbart at aflevere den eller de genstande, som skolen har besluttet at tilbageholde, til skolen. Hvis du ikke opfylder denne forpligtelse, kan skolen træffe beslutning om at iværksætte en relevant sanktion herfor. Dette fritager dig dog ikke fra pligten til at aflevere genstanden. Tilbageholdelsen kan, af praktiske eller pædagogiske grunde, opretholdes ud over det tidspunkt, hvor skoledagen ophører • At du mister retten til at blive indstillet til prøve i et eller flere fag, der afsluttes det pågældende skoleår. Prøve i det eller de pågældende fag skal aflægges det følgende år eller førstkommende eksamen, hvis skolen træffer beslutning om, at du, på trods af en eller flere manglende prøver, kan oprykkes til næste klassetrin • Bortvisning fra skolen/afdelingen og overflytning til en anden institution/anden afdeling, med henblik på at du gennemfører din uddannelse der. Overflytning til en anden institution sker efter forudgående aftale mellem institutionerne. Hvis du har tilsagn om overflytning til en anden institution, flytter skolen dig til denne institution. Skolen kan kun træffe beslutning om overflytning, hvis overflytning ikke tidligere er anvendt over for dig • Permanent bortvisning fra uddannelsen.
Midlertidig hjemsendelse eller begrænset adgang til skolen	<p>Skolen kan som en foreløbig foranstaltning beslutte, at du midlertidigt, blandt andet mens en sag af særlig grov forseelse undersøges nærmere, ikke må være til stede på skolen (midlertidig hjemsendelse), eller kun må være til stede på skolen i et nærmere bestemt omfang (midlertidig begrænset adgang til skolen). Det gælder i:</p> <p>Situationer, hvor skolen anser det for påkrævet af hensyn til den almindelige retsbevidsthed på skolen, for eksempel hvor en voldelig, truende eller i øvrigt ulovlig handling er anmeldt til politiet</p> <p>Situationer, hvor skolen anser det for påkrævet for umiddelbart at opretholde ordenen og samværet på skolen, og andre elevers og ansattes deltagelse i undervisningen</p>
Betinget sanktion	<p>HF og VUC Roskilde-Køge kan gøre sin afgørelse betinget af, at du ikke igen overtræder skolens studie- og ordensregler, eventuelt i en nærmere fastsat periode. Skolen kan fastsætte nærmere vilkår for en betinget sanktion, som er pædagogisk begrundet, for eksempel:</p> <p>Inden en nærmere frist udbedrer du skadevirkningerne af din overtrædelse af studie- og ordensreglerne</p> <p>Inden en nærmere frist gennemfører du på en tilfredsstillende måde bestemte aktiviteter eller lignende, som er egnede til at forebygge, at du gentager overtrædelsen/handlingen</p>
Klage	<p>En klage over en afgørelse truffet på baggrund af skolens studie- og ordensregler indgives til skolen af den, som afgørelsen vedrører. Af skolens svar på klagen fremgår om klagen kan indbringes for Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Af svaret vil tillige følge klagevejledning til den konkrete afgørelse.</p>

	<p>For alle klagefrister gælder, at et fysisk brev skal være skolen i hænde senest ved kontortids ophør (kl. 14) den dag, hvor fristen udløber. En klage afsendt med digitale meddelelser skal være modtaget inden midnat (kl. 23.59) det døgn, hvor klagefristen udløber.</p> <p>Lovhjemmel</p> <p>I henhold til lov om de gymnasiale uddannelser (jf. lovbekendtgørelse nr. 1375 af 24. juni 2021) og bekendtgørelse om studie- og ordensregler m.v. i de gymnasiale uddannelser (bek. nr. 1338 af 9. december 2019).</p>
--	---